



Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"
Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT) - Tel. 0573/800680
Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479
e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it
www.iclamporecchio.edu.it



A tutto il personale Docente e Ata
LL.SS.

Oggetto: Comunicazione assenze: disposizioni

Con la presente si ricorda a tutto il personale Docente e Ata in servizio c/o questo Istituto che qualsiasi tipologia di assenza, sia oraria che giornaliera, deve essere richiesta attraverso il portale Argo personale.

Per alcune tipologie di assenza è richiesto un preavviso di alcuni giorni, come ad esempio:

- congedi parentali, permessi personali o familiari ecc.. (3gg)
- richiesta ferie e/o festività sopresse (5 gg.);
- partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione – concorsi ed esami (5gg.);
- permessi l.104 (per l'intera giornata) devono essere comunicati, per garantire un'organizzazione lavorativa, all'inizio di ogni mese o con un preavviso minimo di 3gg.
- permessi l.104 (orari) devono essere comunicati con preavviso di almeno 1 giorno e non superiori a 2 ore

SOLO ED ESCLUSIVAMENTE IN CASI DI COMPROVATA URGENZA O NECESSITÀ le richieste possono essere comunicate all'ufficio personale anche nelle 24 ore precedenti la fruizione e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro.

Il datore di lavoro ha facoltà di disporre controlli sul dipendente che fruisce dei permessi L.104, può fare in modo di accertarsi che il soggetto in questione stia **effettivamente assistendo un familiare con disabilità grave**. Qualora così non fosse, se cioè il dipendente impiegasse l'assenza per altri motivi, potrebbe essere **licenziato per giusta causa** ed incorrere in una **denuncia penale per truffa**.

Il personale docente che richiede giorni di ferie, prima di inoltrare richiesta sul portale, deve consultare il fiduciario di plesso. Per fini organizzativi è necessario che il richiedente comunichi alla segreteria i nominativi dei colleghi disponibili a sostituirlo/a. Tale comunicazione può essere inviata via mail oppure allegata alla richiesta stessa.

Le assenze per malattia devono essere inserite sul portale Argo lo stesso giorno dell'assenza

Le assenze a collegi, dipartimenti, Cit, intersezioni devono essere comunicate, almeno il giorno precedente, sul portale Argo e devono essere giustificate.

Qualsiasi tipologia di assenza deve essere comunicata, oltre all'ufficio personale, anche ai fiduciari di plesso.

Si ricorda ai docenti impegnati su più scuole di presentare, appena possibile, il Piano delle Attività Funzionali all'Insegnamento a.s.2023/24,

I docenti che non presenteranno il Piano delle Attività si intendono presenti a tutte le riunioni; le eventuali assenze dovranno essere giustificate.

Si precisa, altresì, che ***"Il personale docente del comparto della scuola assunto con contratto a tempo parziale, sulla base delle disposizioni dettate dagli artt. 46 CCNL 4.8.1995, 36 CCNL 24.7.2003 e 39 CCNL 29.11.2007, nonché dall'art. 7, O.M. 23.7.1997, ha l'obbligo di svolgere le attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale, di cui agli artt. 42, comma 3, lett. a), CCNL 1995, 27, comma 3, lett. a), CCNL 2003, 29, comma 3, lett. a), CCNL 2007, con le stesse modalità previste per i docenti a tempo pieno e, in caso di part-time verticale o misto, è tenuto a partecipare all'attività collegiale anche se la convocazione è disposta in giorni della settimana non coincidenti con quelli stabiliti per l'insegnamento"***. Corte di Cassazione. civ., Sez. lavoro Ord.7320/2019.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giulia Angela Iozzelli
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgsv 39/93)